

## SPRÁVA

o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach MŠ Kalinčiakova 11,  
Modra

za školský rok 2019/2020

Predkladá:

**riaditeľka MŠ**

Prerokované na pedagogickej rade dňa 24.8.2020

Vyjadrenie rady školy pri MŠ Kalinčiakova 11:

Rada školy odporúča zriaďovateľovi

*schváliť*

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej  
výsledkoch a podmienkach MŠ Kalinčiakova 11,  
Modra za školský rok 2019/2020

.....  
**predseda rady školy pri MŠ Kalinčiakova 11,  
Modra**

Stanovisko zriaďovateľa

Obec: mesto Modra

*schvaľuje*

správu o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej  
výsledkoch a podmienkach MŠ Kalinčiakova 11,  
Modra za školský rok 2019/2020

.....  
**za zriaďovateľa**

## Obsah

1	ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE .....	3
a)	Základné identifikačné údaje o škole: .....	3
b)	údaje o počte žiakov školy: .....	3
c)	údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka .....	3
d)	údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy – nevzťahuje sa na MŠ .....	4
e)	údaje o výsledkoch hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania: .....	4
f)	zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam učebných plánov: .....	5
g)	údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov: .....	6
h)	údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy: .....	6
i)	údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti: .....	6
j)	údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená: .....	7
k)	údaje o inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou na škole: .....	7
l)	údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy: .....	7
m)	údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, a to: .....	7
n)	cieľ, ktorý si škola určila v koncepčnom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia: .....	7
o)	oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení .....	8
p)	výsledky úspešnosti školy pri príprave detí na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium .....	9
2	ĎALŠIE ÚDAJE .....	10
a)	psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole: .....	10
b)	voľnočasové aktivity: .....	10
c)	spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom, rodičom: .....	10
d)	vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú: .....	10

V zmysle vyhlášky MŠ SR č.9/2006 Z. z. zo 16.decembra 2005 s účinnosťou od 1.februára 2006:

## 1 ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE

### a) Základné identifikačné údaje o škole:

1. **názov školy:** Materská škola Kalinčiakova 11, Modra,
2. **adresa školy:** Kalinčiakova 11, 900 01 Modra,
3. **telefónne číslo:** 033/6472569,
4. **internetová a elektronická adresa školy:** [www.materskaskolamodra.sk](http://www.materskaskolamodra.sk),  
[ms.kalinciakova@azet.sk](mailto:ms.kalinciakova@azet.sk), [riaditelka@mskalinciakova.sk](mailto:riaditelka@mskalinciakova.sk)
5. **údaje o zriaďovateli:** mesto Modra, MsÚ, Dukelská ulica č. 38, 900 01 Modra,
6. **vedúci zamestnanci:**  
riaditeľka MŠ – štatutárny orgán,  
vedúca školskej jedálne,  
učiteľka – vedúca metodického združenia.
7. **údaje o rade školy a iných poradných orgánoch:** rada školy má 7 členov.  
Ustanovujúce zasadnutie rady školy bolo 05.11.2019
  - Za mesto Modra 2 členovia.
  - Za rodičov: 1 rodič predseda, 2 rodič podpredseda.
  - Za pedagogických pracovníkov 2 členovia.
  - Za prevádzkových pracovníkov 1 člen.

### Iné poradné orgány:

- **pedagogická rada** – členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci školy,
- **metodické združenie** - vedúca MZ, členmi sú všetci pedagogickí zamestnanci,
- **rodičovská rada pri občianskom združení Európsky škôlkar.**

### b) údaje o počte žiakov školy:

	1. trieda	2. trieda	3. trieda	integ.	spolu
Kalinčiakova	21	21	21		63

### c) údaje o počte zapísaných žiakov do prvého ročníka

Kalinčiakova	14
--------------	----

	Prijatí	Prípravný ročník	Odložená šk.doch.
Kalinčiakova	13	1	0

**d) údaje o počte prijatých žiakov do prvého ročníka strednej školy – nevzťahuje sa na MŠ**

**e) údaje o výsledkoch hodnotenia žiakov podľa poskytovaného stupňa vzdelania:**

Výchovno-vzdelávacia činnosť sa I. polrok školského roka 2019/2020 uskutočňovala na základe ŠVP, ŠkVP a príslušných dokumentov. II. polrok bol poznačený mimoriadnym prerušením vyučovania z dôvodu šírenia ochorenia COVI-19. Od 12. marca 2020 z nariadenia primátora mesta Modry, od 16. marca z nariadenia ministerky školstva, vedy, výskumu a športu až do obnovenia vyučovania dňa 01.06.2020. Od 25.06. – 03.07.2020 bolo vyučovanie opäť prerušené z nariadenia primátora mesta Modry z dôvodu vysokej chorobnosti detí. Z preventívnych dôvodov podstúpil celý kolektív MŠ testovanie na COVID-19 s negatívnym výsledkom. Jedným z pokynov ministra školstva pri opätovnom otvorení MŠ bol: „Dobrovoľná účasť detí v materskej škole neumožňuje materskej škole pokračovať vo vzdelávaní podľa školského vzdelávacieho programu. Materská škola sa ale v rámci možností bude ďalej zameriavať na rozvíjanie a upevňovanie kľúčových kompetencií detí potrebných pre úspešné zvládnutie vzdelávania.“

Z dôvodu nestratenia kontaktu s deťmi počas zatvorenej prevádzky, boli deťom zasielané úlohy, aktivity, hry, prostredníctvom webovej stránky MŠ. Výsledky rôznych aktivít detí zasielali elektroniky, alebo poštou. Zriadená bola online nástenka, ktorá prezentovala výtvy detí.

- *Vzdelávacia oblasť: Jazyk a komunikácia:* V tejto oblasti sa zameriavame na rozvoj komunikačných kompetencií vo všetkých jazykových rovinách. V hovorenej reči sme viedli deti k nadväzovaniu rečového kontaktu s deťmi aj dospelými, reagovaniu na neverbálne signály, k vedeniu dialógu, k správnej artikulácii. Viedli sme deti k zapamätaniu si krátkych textov na rôzne témy, ale aj pri príprave vystúpení vo vianočný čas pre rodičov i pre mestské organizácie. U mladších detí sme sa zameriavali na schopnosť požiadať o pomoc, na zreteľné vyslovovanie všetkých hlások, na formulovanie jednoduchých viet. V písanej reči sme sa zameriavali na chápanie dôležitosti písanej reči, porozumeniu explicitného a implicitného významu textu denným kontaktom s detskou literatúrou a náučnou literatúrou. Grafomotorické aktivity sa uskutočňovali veku-primerane.
- *Vzdelávacia oblasť: Matematika a práca s informáciami:* Prostredníctvom manipulačných aktivít a didaktických pomôcok si deti rozvíjali chápanie čísel a číslíc a vzťahov medzi

nimi. Geometriu, geometrické tvary a orientáciu v priestore si deti skvalitňovali stavaním stavieb podľa predlohy, plánu, využívali sme štvorcovú sieť, Bee-Bot. Na riešenie logických úloh sme využívali didaktické programy na interaktívnej tabuli.

- *Vzdelávacia oblasť: Človek a príroda:* Deti boli vedené k udržovaniu poriadku a estetického prostredia na školskom dvore, boli vedené k triedeniu odpadu a ochrane životného prostredia. Vychádzkami do prírodného okolia sme u detí skvalitňovali pozitívne postoje k prírodnému prostrediu Malokarpatského kraja. Zúčastnili sme sa exkurzii v Dunajskej Lužnej spojenej so zebrom jabĺk a malín. Deti sme viedli k citlivému vnímaniu prírody a prírodných zmien vplyvom zmien počasia.
- *Vzdelávacia oblasť: Človek a spoločnosť:* U mladších detí sme sa zameriavali na orientáciu v bezprostrednom okolí materskej školy, na spoznávanie zamestnancov školy. Deti boli vedené správať sa ohľaduplne k deťom a dospelým, rozlišovať vhodné a nevhodné správanie.
- *Vzdelávacia oblasť: Človek a svet práce:* V rolových hrách spoznávali deti viaceré remeslá, pracovné profesie a ich náplň práce. V tvorivých dielňach a každodenných aktivitách používali deti rôzne materiály a ich vlastnosti, konštruovali podľa fantázie aj podľa návodu či predlohy a nadobúdali elementárne užívateľské zručnosti.
- *Vzdelávacia oblasť: Umenie a kultúra:*  
*Hudobná výchova:* Prostredníctvom hudobných hier, hudobných vystúpení a hudobných výchovných koncertov si deti rozvíjali pozitívne postoje k hudbe, k hudobnému cíteniu.  
*Výtvarná výchova:* Prostredníctvom výtvarných činností sa deti vyjadrovali plošne, priestorovo, na základe vlastnej fantázie, na základe inšpirácie výtvarným umením, využívajúc rôzny výtvarný materiál a maliarske nástroje.
- *Vzdelávacia oblasť: Zdravie a pohyb:* Každodennými pohybovými aktivitami v interiéri a exteriéri si deti zdokonaľovali pohybové zručnosti a schopnosti. Absolvovali sme niekoľko turistických vychádzok do prírodného okolia a niektoré deti korčuľarsky výcvik.

**f) zoznam študijných odborov a učebných odborov a ich zameraní, v ktorých škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie, zoznam učebných plánov:**

- predprimárne vzdelávanie; vychádzajúc zo štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie a školského vzdelávacieho programu „Rodinná škôlka“, ktorý je zameraný na participáciu s rodinou pri stimulácii psychosociálneho vývinu detí.

**g) údaje o počte zamestnancov a plnení kvalifikačného predpokladu pedagogických zamestnancov:**

	<b>Pedagogickí z.</b>	<b>Nepedagogickí z. - ŠJ</b>	<b>Prevádzkoví z.</b>	<b>MD a RD</b>	<b>Spolu</b>
<b>Kalinčiakova</b>	6	3	3		<b>12</b>

Všetci pedagogickí zamestnanci sú plne kvalifikovaní – s ukončeným adaptačným vzdelávaním, dvaja pedagogickí zamestnanci majú I. atestáciu.

**h) údaje o ďalšom vzdelávaní pedagogických zamestnancov školy:**

V školskom roku 2019/2020 (do 31.08.2020) absolvovali pedagogickí zamestnanci kontinuálne vzdelávanie nasledovne:

- Aktualizačné vzdelávanie: Zmeny v právnych predpisoch
- Funkčné vzdelávanie: Profesionalizácia práce vedúceho pedagogického zamestnanca a vedúceho a odborného zamestnanca: riaditeľka MŠ (trvá).

**i) údaje o aktivitách a prezentácii školy na verejnosti:**

- Deň rodiny a školy.
- Tvorivé dielne s rodičmi – tekvice, medovníky.
- Rodičovské združenia.
- Sokoliari v MŠ.
- Brigáda na školskom dvore v spolupráci so SOŠP.
- Priebežná prax študentiek SOŠP.
- Exkurzia predškolákov do ovocného sadu v Dunajskej Lužnej.
- Šarkaniáda.
- Turistické vychádzky.
- Deň svetlonosov.
- Mikuláš v MŠ v spolupráci s SOŠP.
- Vianoce v MŠ + Lucia v spolupráci so SOŠP a rodinou.
- Otvorené hodiny – Mami, oci, poď sa so mnou hrať.
- Divadielka, výchovné koncerty v MŠ.
- Keramický krúžok.
- Návštevy knižnice s tematickým programom.
- Návšteva Kina Mier.

Mnohé ďalšie plánované aktivity sa z dôvodu uzatvorenia škôl v marci 2019 nezrealizovala.

**j) údaje o projektoch, do ktorých je škola zapojená:**

- Boni Fructi – školské ovocie
- Školský mliečny program

**k) údaje o inšpekčnej činnosti vykonanej Štátnou školskou inšpekciou na škole:**

- Inšpekcia nebola vykonaná

**l) údaje o priestorových a materiálno-technických podmienkach školy:**

MŠ Kalinčiakova 11 je trojtriedna typizovaná škola. V prevádzke je 52 rokov. Z finančných prostriedkov OZ a s pomocou rodičov sa revitalizoval školský dvor, dobudovali sa nové záhradné domčeky, zakúpila sa nová interaktívna tabuľa Prowise, doplnili sa didaktické pomôcky. V rámci starostlivosti o zeleň a v spolupráci s mestom Modra a s rodičmi, sme odstránili dva chorobou napadnuté stromy, zároveň sme podsadili tri nové dreviny.

Nadalej je nutná je rekonštrukcia celej budovy, konkrétne: zateplenie, oprava zatekajúcej strechy, maľovanie interiéru a padajúci múrik oplotenia.

**m) údaje o finančnom a hmotnom zabezpečení výchovno-vzdelávacej činnosti školy, a to:**

1. dotácie zo štátneho rozpočtu na žiakov,
2. príspevky na čiastočnú úhradu nákladov spojených s hmotným zabezpečením školy od rodičov alebo inej osoby, ktorá má voči žiakovi vyživovaciu povinnosť,
3. finančné prostriedky prijaté za vzdelávacie poukazy a spôsob ich použitia v členení podľa financovaných aktivít (netýka sa MŠ),
4. finančné prostriedky získané od rodičov alebo zákonných zástupcov žiakov, právnických osôb alebo fyzických osôb a spôsob ich použitia v členení podľa finančných aktivít,
5. iné finančné prostriedky získané podľa osobitých predpisov, **sa nachádzajú v Prílohe 1 Správa o hospodárení školy za školský rok 2019/2020 a v Prílohe 2 Rozbor hospodárenia OZ Európsky škôlkar.**

**n) cieľ, ktorý si škola určila v koncepcionom zámere rozvoja školy na príslušný školský rok, a vyhodnotenie jeho plnenia:**

**Oblasť výchovno-vzdelávacia**

Profiláciou materskej školy: *Participácia materskej školy a rodiny pri stimulácii psychosociálneho vývinu dieťaťa*, sme smerovali k vytváraniu podmienok pre zdravý fyzický

a psychický vývin detí. Vývin, formovanie a kvalitu osobnosti podmieňuje aj vplyv prostredia. Najzásadnejší je vplyv rodinného prostredia. Naším cieľom je prostredníctvom spoločných formálnych aj neformálnych stretnutí prepojiť rodinný život so školským životom.

### **Oblasť ďalšieho vzdelávania pedagogických zamestnancov**

Pedagogickí zamestnanci absolvovali aktualizčné vzdelávanie. Vytvorili sme si osobný plán ďalšieho vzdelávania, ktorý si budeme dopĺňať a revidovať.

### **Oblasť materiálo-technického zabezpečenia:**

Doplnili sme didaktický materiál a pomôcky podľa potreby. Na školskom dvore sme dali zhotoviť drevený domček a altánok, zaclonilo sa pieskovisko, vysadili sa nové stromy a domal'ovali sme si chodníky hernými a okrasnými komponentami.

### **Oblasť spolupráce:**

Aktívne sme spolupracovali s rodinami detí prostredníctvom formálnych aj neformálnych stretnutí a spoločných akcií. Spolupracovali s organizáciami mesta Modry: MsCSS, MsÚ, Kultúrne centrum: KDLŠ, Kino Mier, Múzeum Ľudovíta Štúra, Modranské zvesti, SOŠP, MŠ, ZŠ.

### **Oblasť riadenia:**

Úzko sme spolupracovali s poradnými orgánmi MŠ: rada školy, pedagogická rada, metodické združenie, rodičovská rada pri občianskom združení Európsky škôlkar. Počas roka sa uskutočňovali kontroly a hospitácie VVČ podľa plánu práce na školský rok. Pedagogickí zamestnanci boli na konci roka hodnotení riaditeľkou školy. Na pracovisku prevládala pozitívna pracovná klíma.

### **o) oblasti, v ktorých škola dosahuje dobré výsledky a oblasti, v ktorých sú nedostatky a treba úroveň výchovy a vzdelávania zlepšiť vrátane návrhov opatrení**

Oblasti:	Klady:	Nedostatky:	Návrhy opatrení:
Jazyk a komunikácia	Denný kontakt s knihou a pozitívny vzťah detí k literatúre. Niektoré deti v predškolskom ročníku vedeli čítať aj písať.	Logopedické – artikulácia a výslovnosť	Spolupráca s rodinou pri odporúčení logopedickej starostlivosti. V rámci VVČ sa zameriavať na zdokonaľovanie výslovnosti: učiteľka sprostredkúva texty



Správa o výchovno-vzdelávacej činnosti v MŠ Kalinčiakova za školský rok 2019/2020

			žánrovo rôznorodej detskej literatúry.
Matematika a práca s informáciami	Čísla a vzťahy, geometrické útvary	Pravo-ľavá orientácia	Zamerať sa na orientáciu v priestore a v rovine pomocou riešenia úloh podľa možností z bežného života.
Človek a príroda	Budova MŠ v blízkosti prírodného prostredia a s tým spojené turistické vychádzky zamerané na spoznávanie prírody v blízkom okolí, pestovanie zeleniny a ovocia vo vyvýšených záhradkách.		Nadálej aktívne spoznávať prírodu a človeka ako jej súčasť.
Človek a spoločnosť	Dobrá spolupráca s mestskými organizáciami, vďaka ktorým sa deti zapájajú do spoločenského diania v meste.	Vnímanie a rozoznávanie pozitívnych a negatívnych emócií a vlastností u seba a u druhých osôb, detský egocentrizmus.	Prosociálne hry, rolové hry, model etického správania učiteľky.
Človek a svet práce	Zameranie na tradície mesta Modra: vinárstvo a keramikárstvo.  Množstvo skladačiek a stavebníc podnecujúcich konštruovanie, manipulovanie, tvorenie...		
Umenie a kultúra	Prevláda prirodzený záujem detí o hudobnú a výtvarnú výchovu.		
Zdravie a pohyb	Prevláda prirodzený záujem a radosť detí o pohyb v triede, na školskom dvore a na vychádzkach do okolia MŠ.	Sebaobslužné činnosti.  Jemná motorika jednotlivcov.	Viesť deti k sebaobslužným činnostiam pri obliekaní, stolovaní a hygiene, ponechávať stále väčšiu zodpovednosť na dieťaťati.  Individuálny prístup učiteľky.

**p) výsledky úspešnosti školy pri príprave detí na výkon povolania a uplatnenie žiakov na pracovnom trhu alebo ich úspešnosť prijímania na ďalšie štúdium**

- netýka sa materskej školy

## 2 ĎALŠIE ÚDAJE

### a) psychohygienické podmienky výchovy a vzdelávania v škole:

- MŠ Kalinčiakova 11 má 3 triedy. Denný poriadok školy je vypracovaný osobitne pre každú triedu a zabezpečuje dodržiavanie platnej legislatívy určujúcej časový interval pri realizácii činnosti zabezpečujúcich výchovu a vzdelávanie a činností zabezpečujúcich životospôsobnosť detí v materskej škole. Všetci učitelia využívajú formy, metódy a prostriedky s ohľadom na individuálne potreby detí predškolského veku.

### b) voľnočasové aktivity:

- Materská škola vytvára podmienky na organizovanie krúžkovej činnosti vo svojich priestoroch v rámci udržiavania tradícií mesta Modry – keramický krúžok
- Krúžok prebieha v popoludňajších hodinách, po odpoľudňajšom spánku detí.

### c) spolupráca školy s rodičmi, o poskytovaní služieb deťom, žiakom, rodičom:

- Materská škola aktívne spolupracuje s rodičmi pri príprave mimoškolských i školských aktivít. Rodičia spolupracujú i pri získavaní finančných projektov prostredníctvom zapájania sa do rôznych projektov a následne so zamestnancami školy na ich realizácii.
- Učiteľky poskytujú rodičom odborné konzultácie, poradenstvo, informujú rodičov o individuálnych úspechoch ich dieťaťa.
- Informovať rodičov je zabezpečená formou oznamov na nástenkách, prostredníctvom web stránky školy, FB.
- Práca a aktivity materskej školy sú pravidelne prezentované v miestnom mesačníku – Modranské zvesti, na verejnej aj súkromnej facebookovej stránke MŠ.
- Počas prerušeného vyučovania sme s rodinami komunikovali prostredníctvom emailov, Facebooku, Webovej stránky MŠ.

### d) vzájomné vzťahy medzi školou a deťmi alebo žiakmi, rodičmi a ďalšími fyzickými osobami a právnickými osobami, ktoré sa na výchove a vzdelávaní v školách podieľajú:

- Veľmi dobré vzťahy má škola nadviazané s SOŠP v Modre (prax študentiek, účasť na akadémii školy, divadelné predstavenie študentiek pre deti, brigády, praktické maturity).
- So Základnými školami v Modre (návšteva prvákov, výstavy, vzájomné konzultácie pedagógov, prenájom telocvične na pohybové aktivity detí).
- S KDLŠ v Modre (organizovanie akcií).
- S mestskou knižnicou.
- S Múzeom Ľudovíta Štúra v Modre (výstavy).
- S MsÚ Modra (vystúpenia na mestských akciách, výstavy v priestoroch)
- S MsCSS v Modre – vystúpenia s posedenia so seniormi.

V Modre dňa 09.10.2020

.....

**riaditeľka MŠ**